



FAKULTAS BIOLOGI
UNIVERSITAS GADJAH MADA

Nomor : UGM/BI/2/UM/04/01

LOWONGAN KERJA!

Dibutuhkan Jasa Kesekretariatan (Sekretaris Pimpinan)

A. Persyaratan Umum

1. WNI
2. Diutamakan KTP DI. Yogyakarta atau berdomisili di wilayah dengan jarak tempuh 1 jam dengan Fakultas Biologi UGM
3. Memiliki NPWP (Dapat menyusul setelah diterima)
4. Memiliki BPJS (Dapat menyusul setelah diterima)
5. Berkelakuan baik, dibuktikan dengan SKCK yang masih berlaku
6. Sehat jasmani dan rohani, dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat dari Puskesmas/RS Pemerintah
7. Bebas Narkotika/Napza, dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Rumah Sakit/Laboratorium
8. Tidak menuntut untuk diangkat sebagai CPNS dan/atau Pegawai UGM
9. Tidak merokok

B. Persyaratan Khusus Jasa Kesekretariatan (TKs)

1. Laki-laki (1 orang) & Perempuan (1 orang)
2. Pendidikan minimal D3 semua jurusan
3. Berusia minimal 18th dan maksimal 25th pada tanggal 1 Januari 2019
4. Berpenampilan menarik
5. Menguasai MS office
6. Mampu berbahasa Inggris

C. Tata Cara Mengikuti Pengadaan Jasa Perorangan

Mengirimkan dokumen-dokumen sebagai berikut:

1. Surat Penawaran menjadi penyedia jasa perseorangan ditujukan Kepada Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa Universitas Gadjah Mada, ditulis tangan atau diketik dan ditandatangani oleh penawar.
2. Pas Foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 sebanyak 2 lembar
3. Fotocopy KTP
4. Fotocopy NPWP (Dapat menyusul setelah diterima)
5. Fotocopy BPJS (Dapat menyusul setelah diterima)
6. Fotocopy 1 lembar Ijazah yang telah dilegalisir (atau menunjukkan ijazah asli)
7. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Instansi Kesehatan Pemerintah
8. Surat Keterangan bebas Narkotika dari Rumah Sakit/Laboratorium
9. SKCK yang masih berlaku
10. Surat Pernyataan bermaterai 6000 yang menyatakan bahwa penawar tidak menuntut untuk diangkat sebagai CPNS dan/atau Pegawai Universitas Gadjah Mada
11. Fotocopy sertifikat/surat keterangan pengalaman (bagi yang mempunyai)
12. Berkas lamaran : dikirim langsung ke Pejabat Pengadaan Fakultas Biologi UGM (Sdri. Titin Fauziah, S.E., M.B.A., Gedung KPTU Fakultas Biologi UGM lantai 2)

D. Tahapan Proses Pengadaan



Catatan: Apabila ada perubahan jadwal akan diberitahukan kemudian

Yogyakarta, 2 Januari 2019

Pejabat Pengadaan,

Titin Fauziah, S.E., M.B.A.
NIP. 197110052009102002