



UNIVERSITAS GADJAH MADA



# Alur Pendaftaran Skripsi

Oleh:

Dwi Umi Siswanti, S.Si., M.Sc.

Novita Yustinadiar, S.Si., M.Si.



# Definisi Pengelola Skripsi

## Bab II Pasal 3:

SK Dekan Nomor: UGM/BI/2131/UM/01/39

Tanggal 22 Mei 2017

- **Pengelola Skripsi** adalah dosen Fakultas Biologi dan dalam melaksanakan tugasnya berada di bawah arahan wakil dekan bidang akademik dan kemahasiswaan.
- Pengelola skripsi dalam melaksanakan tugas bekerja sama dengan seksi akademik dan kemahasiswaan.



# Persyaratan Akademik

## Skripsi

1. Menyelesaikan 100 sks dengan IPK lebih dari 2, tidak ada nilai **E**.
2. Sudah mengambil mata kuliah seminar dengan minimal nilai **D**.
3. Telah mengambil kerja praktek dengan nilai minimal **D**.
4. Mahasiswa terdaftar pada semester berjalan.



# Persyaratan Administrasi:

1. Pendaftaran skripsi:
  1. Transkrip sementara
  2. KRS sementara
  3. Naskah Proposal Skripsi yang telah ditandatangani  
WD Akademik
2. Penggantian Pembimbing skripsi dan atau naskah proposal harus dilaporkan ke pengelola skripsi.

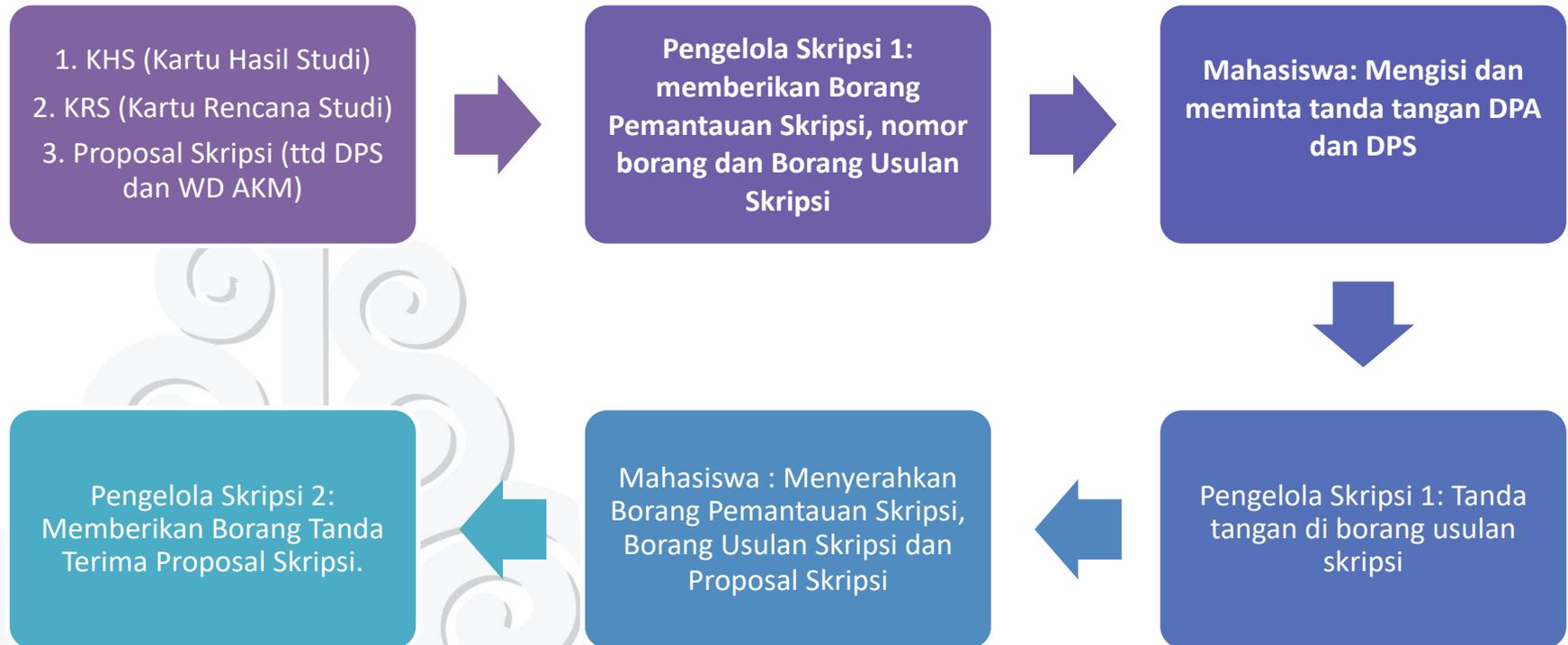


# Persyaratan Ujian:

1. Menyusun naskah skripsi dan sudah disetujui oleh Fakultas (WD Akademik).
2. Mahasiswa dapat mengikuti ujian paling cepat 4 bulan setelah mendaftar ke Pengelola skripsi 2.
3. Ujian skripsi dilaksanakan dengan syarat 100 sks mata kuliah yang diambil tidak ada nilai E.



# Alur Pendaftaran Skripsi





# Alur Perubahan Judul Naskah Skripsi

Mahasiswa menyiapkan  
Borang Usulan Skripsi  
yang telah dicantumkan  
judul baru



Pengelola Skripsi 1:  
Memberikan paraf di  
bawah judul baru



Akademik menerima  
borang usulan skripsi  
sebagai salah satu syarat  
pendaftaran ujian.



UNIVERSITAS GADJAH MADA

**Terima kasih**

